

Factura Pequeño Contribuyente

HEBER LEONIVAR, PÉREZ DE LEÓN

Nit Emisor: 82634106

HEBER PEREZ

30 CALLE 17-56 COLONIA SANTA ROSA, zona 12, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

05881691-2679-48A5-B357-8B7F20D66A2B

Serie: 05881691 Número de DTE: 645482661

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2026 09:58:24

Fecha y hora de certificación: 06-abr-2026 09:58:24

Moneda: GTQ

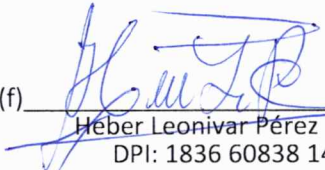
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-65, correspondiente al mes de abril de 2026	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

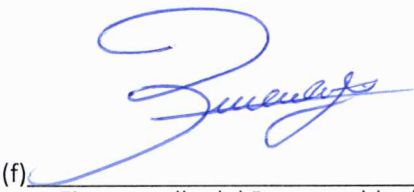
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f) 
Heber Leonivar Pérez de León
DPI: 1836 60838 1415



(f) 
Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director -OCRET-

Contribuyendo juntos por Guatemala

TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
Reg. No. 107121

TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR
Reg. No. 97448

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-203-1-2-65
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2026
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Heber Leonivar Pérez de León
NIT de la persona contratista:		82634106
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Período de este informe:	Del: 01/04/2026	Al: 30/04/2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q. 12,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-203-1-2-65, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA SENSIBILIZACIÓN PARA LA ORIENTACIÓN EN TEMAS DE CATASTRO Y REGULARIZACIÓN EN LAS ÁREAS DE RESERVAS TERRITORIALES DEL ESTADO.**
 - ❖ **ACTIVIDAD:** apoyé en actividades orientadas a temas regularización dentro de las áreas de reservas territoriales del estado, en el municipio de Iztapa, departamento de Escuintla
 - ❖ **RESULTADO:** elaboración de propuestas técnicas para elaboración proyectos relacionados a regularización de inmuebles dentro de las áreas de reservas territoriales del estado a cargo de OCRET
- BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN ACTIVIDADES TOPOGRÁFICAS, MEDICIONES, LEVANTAMIENTOS, VERIFICACIÓN DE LINDEROS EN INMUEBLES.**
 - ❖ **ACTIVIDAD:** apoyé en actividades de levantamiento de información topográfica en inmuebles dentro de las áreas de reservas territoriales del estado, en el municipio de Iztapa, departamento de Escuintla
 - ❖ **RESULTADO:** colaboración en actividades de levantamiento de información topográfica de inmuebles dentro de las áreas de reservas territoriales del estado a cargo de OCRET
- BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN MATERIA TÉCNICA EN JORNADAS DE CAMPO EN LA CENTRAL Y SEDES TERRITORIALES, REGULARIZACIÓN Y MULTIDISCIPLINARIAS E INTERINSTITUCIONALES DENTRO DE LAS ÁREAS DE RESERVAS TERRITORIAL DEL ESTADO.**
 - ❖ **ACTIVIDAD:** apoyé en la sede territorial Puerto San José en la regularización de inmuebles dentro de las Áreas de Reservas Territoriales del Estado, en el municipio de Iztapa, departamento de Escuintla
 - ❖ **RESULTADO:** colaboración en jornadas de campo para atender solicitudes de arrendamiento dentro de las áreas de reservas territoriales del estado a cargo de OCRET

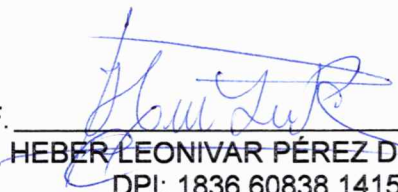
✓ 4. **BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA LA DIGITACIÓN DE DATOS RELACIONADOS A PROPUESTAS DE PROGRAMACIÓN DE INSPECCIONES DE TERRENOS A CARGO DE OCRET.**

- ✓ ❖ **ACTIVIDAD:** apoyé en la digitación de datos de las propuestas de programación de inspecciones de terrenos a cargo de OCRET, en el municipio de Iztapa, departamento de Escuintla
- ✓ ❖ **RESULTADO:** digitación de resultados de las inspecciones de campo dentro de las Áreas de Reservas Territoriales del Estado a cargo de OCRET

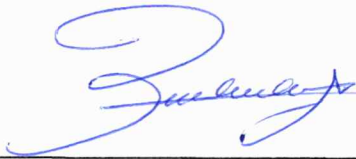
✓ 5. **OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.**

- ✓ ❖ **ACTIVIDAD:** apoyé en la elaboración de programaciones para realizar inspecciones de campo dentro de las Áreas de Reservas Territoriales del Estado, en el municipio de Iztapa, departamento de Escuintla
- ✓ ❖ **RESULTADO:** Revisión de Expedientes para verificación de la ubicación y localización de los inmuebles a través de los planos adjuntos de las solicitudes de arrendamiento de inmuebles dentro de las áreas de reservas territoriales del estado

F.


HEBER LEONIVAR PÉREZ DE LEÓN
DPI: 1836 60838 1415

F.


firma y sello del jefe inmediato
que supervisa el trabajo

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director -OCRET-

